专项资金绩效监控情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 项目名称 | | | | 宣传经费 | | | 预算安排资金(万元) | | 56 | | | 功能科目编码及名称 | | | 2079999其他文化体育与传媒支出 | | | | |
| 项目实施单位 | | | | 区委宣传统战部 | | | 项目类型 | | 延续项目☑ 新增项目☑ | | | 联络人： | | 李姗 | 联系电话： | | | 18397649043 | |
| 项目概况 | | | | 用于宣传费用支出，其中主要包括益阳日报宣传费8万、湖南日报宣传费13万、红网30万、益阳电视台新闻联播节目费用5万 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目组织管理情况 | 是否实施招投标 | | | | ☑是 □否 □无该项内容 | | | 是否实施政府采购 | | □是　 ☑否 □无该项内容 | | | | | | | | | | |
| 是否实行合同管理制 | | | | □是 □否 □无该项内容 | | | 采购金额 | | 应采购金额 万元 实际采购金额 万元  ☑无该项内容 | | | | | | | | | | |
| 项目调整内容及报批程序和手续 | | | | 项目调整内容及报批程序和手续都严格按照财政规定执行 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位已有的（或拟订的）保证项目实施的制度、措施 | | | | 《财务管理制度》　、《内部控制制度》 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 具体工作措施 | | | | 在我区疫情防控、防汛抗灾、脱贫攻坚、建区20周年等专题宣传及日常宣传上借助益阳日报、湖南日报、红网、益阳电视台等媒体平台的宣传，并将在11月或12月出版大通湖宣传推介专版或专题。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **分 季 度 执 行 情 况 （一）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 资金安排使用情况（万元） | |  | | 全年安排资金额 | | 第1-2季度 | | | | 第3季度 | | | 2020年度 | | | | | | | |
| 已到位资金（万元） | 到位率 | 实际支  出资金(万元) | 支出实现率 | 当季已到位资金(万元) | 到位率 | 实际支  出资金(万元) | 支出实现率 | 累计已到位资金（万元） | | | 到位率 | 实际支  出资金  (万元) | | 支出  实现率 |
| 资金总额 (=1+2+3) | | 56 | | 56 | 100% | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 | 56 | | | 100% | 56 | | 100% |
| 其中：1.财政拨款 | | 56 | | 56 | 100% | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 | 56 | | | 100% | 56 | | 100% |
| 2.自有资金 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | |  |
| 其中:事业收入 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | |  |
| 经营性收入 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | |  |
| 其他 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | |  |
| 3.其他 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | |  |
| **监 控 报 告** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 产出成果 | | | 湖南日报、红网、华声在线、益阳日报、益阳电视台等媒体，在我区疫情防控、防汛抗灾、脱贫攻坚、建区20周年等专题宣传及日常宣传上给予了大力支持，并将在11月或12月出版大通湖宣传推介专版或专题，对2020年大通湖区的外宣工作起到了很好的效果。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 存在的问题 | | | 目实际实施中与预算有偏差；系统暂不能实现信息共享 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 下一步改进意见 | | | 1.细化预算，保证预决算一致；2.完善信息平台，保证信息共享；3.进一步加强资产的管理，完善了固定资产档案，严格报批、销审等手续。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |