

大通湖区学校食堂大宗食材供应商准入报名 资料目录

1. 准入报名表、营业执照副本、食品经营许可证复印件加盖公章（**报名表格式详见附件**）；

2. 授权委托书原件加盖公章及被授权人身份证复印件，如法定代表人报名，则提供法定代表人身份证原件及复印件（**授权委托书格式详见附件**）；

3. 供货和运输能力承诺书并加盖申报人公章（**格式详见附件**）；

4. 申报人提供具有专业分拣、检验、配送人员承诺书并加盖申报人公章（**格式详见附件**）；

5. 分拣场地：提供分拣配送场地地址及定位截图，作为现场考察及实际分拣配送的唯一地址，提供后不得变更，分拣配送场地自有的提供房产证明及平面布置图（分拣场地平面图上标注各功能区），租赁的须提供租赁合同及房产证明和平面布置图（分拣场地平面图上标注各功能区）；

6. 参加申报活动前三年内，提供注册所在地市场监督管理部门出具的在经营活动中没有重大违法记录，以及申报人承诺书，**格式详见附件**。

注：本项目申报供应商的申报资格审查贯穿整个申请过程，并在必要时须提供原件备查。

未提供格式的，自行草拟或提供。

1.1 准 入 报 名 表

项目名称				
申报单位名称				
注册地址				
分拣地址				
类别 项目	法定代表人	授权代表人	项目负责人	备注
姓 名				单 位 开 户 银 行： 账 号： 开 户 地 址：
联系电话				
手机号码				
邮 箱				

注:提供分拣配送场所地址及联系人手机号码不少于 2 人;

申报单位: (加盖公章)

报名时间: **20** 年 月 日

1.2 营业执照副本、食品经营许可证复印件加盖公章；

2.1 法定代表人资格证明书

公司名称：_____地址：_____, 法定代表人姓名：_____, 身份证号码：_____, 联系电话：_____

系本单位法定代表人，代表我公司全权处理大通湖区学校食堂大宗食材供应商准入项目的一切事项，特此证明！

申报单位：_____(加盖公章)

报名时间：**20** 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件正反面；

2.2 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系（申报单位名称）的法定代表人，联系电话：_____，现授权委托我单位的_____（姓名）_____，联系电话：_____，代表我公司全权处理 2025-2026 学年大通湖区学校食堂大宗食材供应商准入项目的一切事项，代理人全权代表我所签署的本项目报名及申报文件内容我及单位均承认。

代理人无转委托权，特此委托：

代理人：_____性别：_____ 年龄：

身份证号码：_____ 职务：

申报单位：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托日期： 20 年 _____ 月 _____ 日

附：法定代表人、授权委托人身份证复印件正反面；如法定代表人本人到场递交的，只须提供法定代表人资格证明书及身份证即可。

3. 承 诺 书

本单位_____（申报人）_____郑重承诺关于学校食堂大宗食材供应商准入明确能进行九大类食材全品相供应和运输配送，如有不符，愿承担全部责任。特此承诺！

申报单位：_____（盖公章）

法定代表人（签字）：

日期：20 年 月 日

4. 申请人提供专业分拣、检验、配送人员信息汇总表；

序号	姓名	人员类型	身份证号码	联系电话

5.分拣场地：提供分拣配送场地地址及定位截图，作为现场考察及实际分拣配送的唯一地址，提供后不得变更。分拣配送场地自有的提供房产证明及平面布置图（分拣场地平面图上标注各功能区），租赁的须提供租赁合同及房产证明和平面布置图（分拣场地平面图上标注各功能区）

申报人根据上述要求自行提供。

6.参加申报活动前三年内，申请人提供注册所在地市场监督管理部门出具的在经营活动中没有重大违法记录，以及申请人承诺书，格式后附。

6.1 申请人提供注册所在地市场监督管理部门出具的在经营活动中没有重大违法记录材料复印件或扫描件；

6.2 规范经营承诺书

为规范食品经营许可活动，加强食品经营监督管理，保障食品安全，本单位（申请单位名称）郑重承诺关于大通湖区学校食堂大宗食材供应商准入明确具有相应合法有效的分拣配送场地，参加申报活动前三年内，申报人提供注册所在地市场监督管理部门出具的在经营活动中没有重大违法记录。如有不符，愿承担全部责任，并根据食品经营许可管理办法及相关行业监督管理部门的规定给予处罚或取消其入驻平台资格。特此承诺！

申报单位：_____（盖公章）

法定代表人（签字）：

日期：20 年 月 日