

2025年度区发改工信局粮食专项项目支出 绩效部门评价报告

编制单位：大通湖区发展和改革委员会

单位负责人签字：

编制时间：2026年9月14日

大通湖区2025年度粮食专项支出绩效评价报告

一、基本情况

(一)项目基本情况:按照《大通湖区县级储备粮管理办法》实施,确保我区粮食市场安全稳定;贯彻落实大通湖区县级储备粮收购、储存、轮换调拨以及列入总量平衡的粮食采购、调销;平抑稳定粮食市场工作,确保粮食的安全稳定。

(二)资金使用管理情况。

管理情况:我局严格按照《大通湖区粮食风险基金管理暂行办法》规定,对我区县级储备粮进行管理,认真按照资金使用相关用途严格控制资金使用。

管理制度及执行情况:根据2025年签订的《大通湖区县级储备粮承储合同》、《关于下达2025年县级储备粮轮换计划的通知》(大发工联〔2025〕7号)文件精神,严格落实2025县级储备粮规模3500吨,其中2025年轮换1500吨县储粮,委托湖南乡村种植有限公司承储。所承储粮食质量达到国家质量标准,确保了我区粮食市场稳定、安全。

资金使用情况:2025年支付粮食专项资金766815.5元。具体情况为:一是保管费用345833元;二是按农发行同期利率,补贴贷款利息256670.5元;三是轮换费用140000元;四是县储粮其他费用24312元。

(三)绩效目标完成情况:通过足额支付粮油储备各项补贴,

提高粮食仓储能力，确保区级储备粮补贴足额到位和3500度储备规模任务完成。

二、部门评价工作开展情况

严格对照财政局2025年度区级预算绩效自评要求，对照既定绩效指标逐一核验项目完成情况，梳理资金使用全流程资料，确保自评结果客观真实。

三、综合评价结论

根据要求开展粮食专项绩效评价，评价结果为优秀。

四、绩效评价指标分析

（一）预算支出决策情况：年初预算122万元，2025年支付粮食专项资金766815.5元。具体使用情况为：一是保管费用345833元；二是按农发行同期利率，补贴贷款利息256670.5元；三是轮换费用140000元；四是县储粮其他费用24312元。严格按项目实际需求制定分季度支付方案，所有支出均履行审批程序，决策全程合规，未发生超范围、无依据列支情况。

（二）预算执行过程情况：2025年度该专项实际累计支出766815.5元，严格按季度申请拨付，全程执行国库集中支付流程，资金拨付及时规范，全年未出现挤占挪用等违规情形，既定绩效目标已全部完成。

（三）预算支出产出情况：我区现存3500吨区级储备粮委托湖南乡村种植有限公司代储，存储企业均严格按照合同约定的时间节点入库，并对农药残留、重金属、真菌毒素等超标粮食严加

管控，保障了入库稻谷数量真实充足，质量合格，储存完好，粮食储备到位率和库存数量真实率均达到100%。

（四）预算支出效益情况：提高了粮食轮换效率，减少存粮损失，提高劳动生产率和综合管理水平，实现节本增效。利息费用保障、政策性挂账利息补贴保障率均达到100%。

五、存在的问题和改进措施

无。

六、部门评价结果拟应用和公开情况

应用并公开。

七、其他需要说明的问题

无。

附件：2025年度粮食专项项目部门评价绩效指标评分表

附件

2025 年度粮食专项项目部门评价绩效指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
决策	预算支出决策(项目立项)	预算支出决策(项目立项)依据充分性	2	预算支出决策(项目立项)是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核决策(立项)的依据情况。	评价要点: ①决策(立项)是否符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②决策(立项)是否符合行业发展规划和政策要求; ③决策(立项)是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④预算支出是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤预算支出是否与相关部门同类预算支出或部门内部相关预算支出重复。	2
		决策(立项)程序规范性	2	预算支出申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核决策(立项)的规范情况。	评价要点: ①预算支出是否按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	2
	绩效目标	绩效目标合理性	2	预算支出所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核预算支出绩效目标与预算支出实施的相符情况。	评价要点: (如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标) ①预算支出是否有绩效目标; ②预算支出绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ③预算支出预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;是否与预算确定的预算支出投资额或资金量相匹配。	2

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
决策	绩效目标	绩效指标明确性	4	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核预算支出绩效目标的明确细化情况。	评价要点： ①是否将预算支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与预算支出目标任务数或计划数相对应。	4
	资金投入	预算编制科学性	3	预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核预算支出预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与支出内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的预算支出投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	3
		资金分配合理性	2	预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核预算支出预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目实施单位或地方实际是否相适应。	2
过程	资金管理	资金到位率	2	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对预算支出实施的总体保障程度。	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金：一定时期(本年度或预算支出期)内落实到具体预算支出的资金。 预算资金：一定时期(本年度或预算支出期)内预算安排到具体预算支出的资金。	2

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
过程	资金管理	预算执行率	4	预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核预算支出预算执行情况。	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或预算支出期)内预算支出实际拨付的资金。	4
		资金使用合规性	8	预算资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核预算资金的规范运行情况。	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合预算支出预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	8
	组织实施	管理制度健全性	4	预算支出实施单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对预算支出顺利实施的保障情况。	评价要点: ①是否已制定或具有相应的业务管理制度; ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	4
		制度执行有效性	7	预算支出实施是否符合相关业务管理规定,用以反映和考核业务管理制度的有效执行情况。	评价要点: ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定; ②预算支出调整及支出调整手续是否完备; ③预算支出合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档; ④预算支出实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。	7

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
产出	产出数量	实际完成率	13	预算支出实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核预算支出产出数量目标的实现程度。	实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数:一定时期(本年度或预算支出期)内预算支出实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数:预算支出绩效目标确定的在一定时期(本年度或预算支出期)内计划产出的产品或提供的服务数量。	13
	产出质量	质量达标率	12	预算支出完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核预算支出产出质量目标的实现程度。	质量达标率=(质量达标产出数/实际产出数)×100%。 质量达标产出数:一定时期(本年度或预算支出期)内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指预算支出实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	12
	产出时效	完成及时性	5	预算支出实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核预算支出产出时效目标的实现程度。	实际完成时间:预算支出实施单位完成该预算支出实际所耗用的时间。 计划完成时间:按照预算支出实施计划或相关规定完成该预算支出所需的时间。	5
	产出成本	成本节约率	5	完成预算支出计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率,用以反映和考核预算支出的成本节约程度。	成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本:预算支出实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。计划成本:预算支出实施单位为完成工作目标计划安排的支出,一般以预算支出预算为参考。	5

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
效益	预算支出效益	实 施 效 益	15	预算支出实施所产生的效益。	预算支出实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据预算支出实际情况有选择地设置和细化。	15
		社会公众或服务对象满意度	10	社会公众或服务对象对预算支出实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该预算支出实施而受到影响的部门、群体或个人。一般采用社会调查的方式。	10
总分			100			100